



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 86 «БЫЛИНУШКА»
(МАДОУ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДС №86 «Былинушка»)

ПРИКАЗ

от 07.09.2017

№ 412

По решению
педагогического совета № 1

На основании решения педагогического совета № 1, протокола № 1 от 07.09.2017г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать работу дошкольной образовательной организации за летний оздоровительный период 2017 г. на достаточном уровне.
2. Утвердить цель и основные задачи работы дошкольной образовательной организации на 2017-2018 учебный год:

Цель: создание в дошкольной образовательной организации единого образовательного и воспитательного пространства, как залог качественного, здоровьесформирующего, коррекционно – развивающего, доступного образования и воспитания ребенка, способствующего полноценному развитию, успешной социализации и гражданскому становлению личности дошкольника.

2.1. Основные задачи:

№ п/п	Задачи	Ожидаемые результаты
1.	Сохранение, укрепление здоровья воспитанников и детей с ограниченными возможностями здоровья, через создание условий и организацию педагогической, консультационной помощи	Сохранение стабильных показателей уровня здоровья воспитанников: - индекс здоровья - не менее 27.5 %; - количество заболеваний детей за год в расчете на одного воспитанника - не более 2,5; - количество дней, пропущенных по болезни в расчете на одного воспитанника за год - не более 17,9. Повышение мотивации у всех участников образовательных отношений к ценности здорового и безопасного образа жизни. Создание оптимальных психолого-педагогических условий для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.
2.	Реализация в образовательной деятельности концепции нравственно - патриотического воспитания детей дошкольного возраста	- Успешное освоение воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования. - Уровень сформированных целевых ориентиров составит 100% , содействие успешному обучению ребёнка в школе. - Положительная динамика личностного роста детей дошкольного возраста, в том числе: - динамика усвоения основных социальных норм; - динамика развития позитивных отношений к базовым общественным ценностям
3.	Развитие интеллектуально - творческих интересов	- Наличие высокого уровня интересов и увлечений ребенка (заинтересованность и активность участия в

	детей, любознательности и познавательной мотивации, развитие воображения и творческой активности через: - развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослым и сверстниками в игровой деятельности. -популяризацию шахматного образования. -повышение экологической грамотности воспитанников и педагогов в области экологического воспитания.	творческой деятельности, доминирование познавательной мотивации); - Сохранение и увеличение доли воспитанников, вовлеченных в мероприятия интеллектуальной и творческой направленности, на уровне 26%. - Эмоциональное отношение к процессу и результату творческой деятельности (эмоциональный фон, богатство переживаний и др.); - Оригинальность, гибкость, адаптивность, беглость и оперативность мышления, легкость ассоциаций, уровень творческого воображения, речь; - Способность к саморегуляции и самоконтролю, качества внимания, самостоятельность, способность к волевому напряжению, требовательность к результатам своего творчества.
4.	Обеспечение оптимальных условий для развития педагогического потенциала сотрудников	- Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников, через обновление развивающей предметно – пространственной среды ДОО, способствующей самореализации ребёнка в разных видах детской деятельности. -Увеличение доли работников дошкольной образовательной организации, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства, от общего количества работников ДОО до 6%. -Увеличение доли работников дошкольной образовательной организации, повысивших уровень профессиональной компетентности в системе мероприятий, направленных на развитие кадрового потенциала, от общего количества работников ДОО до 16% -Кадровое обеспечение в соответствии с современными требованиями – 100%
5.	Развитие государственно - общественного управления, его использование для решения задач управления качеством	-Обновлённая система взаимодействия с семьями воспитанников. Развитие системы управления МАДОУ г. Нижневартовска ДС № 86 "Былинушка" на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с ДОО. -Расширение системы социального партнёрства. -Соответствие качества и результатов деятельности дошкольной образовательной организации социальному заказу общества: внедрение ФГОС дошкольного образования в ДОО, внедрение системы независимой оценки качества.

3. Заслушивать ежемесячно на педагогических часах исполнение задач и мероприятий годового плана работы дошкольной образовательной организации на 2017-2018 учебный год

4. Утвердить на 2017 – 2018 учебный год:

- локальные акты МАДОУ города Нижневартовска ДС № 86 «Былинушка»;
- годовой план воспитательной работы на 2017 – 2018 учебный год (включая профилактику ПДД, пожарной безопасности);
- образовательную программу дошкольной образовательной организации;
- рабочие программы педагогов;
- адаптированную образовательную программу;
- индивидуальную программу развития воспитанника;
- программы дополнительного образования;
- структуру документации педагогов, в соответствии с номенклатурой дел;
- планы работы творческих групп;

- планы работы профильных специалистов;
- план работы РИП на 2017 – 2018 учебный год;
- 5. Продолжить работу по подготовке к внедрению профессионального стандарта педагога.
- 6. Продолжить формирование инновационной среды в соответствии с направлением деятельности РИП, в частности центров активности в каждой группе ДОО.
- 7. Утвердить состав советов, комиссий:
- 7.1. Служба мониторинга – председатель Гнолидзе И.Г.
Состав: зам. зав. по ВМР – Р.И.Азисова, и.о. заместителя заведующего по АХР – И.Ф. Миниахметова, педагог-психолог – Л.Ф.Фархуллина, учитель-логопед – Ф.З. Нигматуллина, старший воспитатель – Т.Н. Гильмуллина, главный бухгалтер – Э.Н.Гасанова
- 7.2. ПМПк – председатель зам.зав по ВМР Р.И.Азисова. Состав: учитель-логопед – Ф.З. Нигматуллина (секретарь), педагог-психолог – Л.Ф.Фархуллина
- 8. Утвердить состав творческих групп:
- 8.1. «Будь здоров, малыш» (1 корпус) - руководитель Шарафутдинова Р.М.
Состав: инструктор по физической культуре (плавание) – Учакина Т.П., инструктор по физической культуре – С.В. Гринник, (2 корпус) – руководитель Агеева Н.Б. - инструктор по физической культуре (плавание) – Гильмуллин И.В., воспитатель Н.Н. Хакимова.
- 8.2. «Одаренный ребенок» - руководитель (1 корпус) воспитатель Ахметзянова А.З., Яндулова А.В. (2 корпус) Мусаева Ш.М., Хохлова Л.М.
- 8.3. «Юный шахматист» - руководитель клуба Т.А. Батраева
- 8.4. «Оформление и дизайн ДОО» (1 корпус) – руководитель музыкальный руководитель Яндулова О.В., состав: воспитатель – Алиева Г.Г. (2 корпус) – руководитель воспитатель Лимаренко Е.М. Состав: Гильмуллин И.В. инструктор по физической культуре (плавание), воспитатель – Боголюбова М.А.
- 8.5. «Корпорация» - руководитель Азисова Р.И., состав: старший воспитатель – Гильмуллина Т.Н.
- 8.6. «Юный эколог» - руководитель воспитатель А.А. Минюхина, состав: воспитатель – О.Н. Гадючко.
- 8.7. «Нижневартовск – город детства моего» - руководитель мини – музея воспитатель Хузина Р.К. Состав: воспитатель – Ахметзянова А.З.
- 8.8. «Уголок Боевой и Трудовой Славы «Богатырская застава» - руководитель мини-музея – воспитатель Байрамгулова Т.Н. Состав: воспитатель – Казиева З.А.
- 8.9. «Мой край - Югра» - руководитель мини – музея воспитатель Хакимова Н.Н. Состав: воспитатель – Намазова П.А.
- 8.10. «По страницам красной книги Югры» - руководитель мини – музея воспитатель Хайбулаева М.В.
- 8.11. «Русская горница» - руководитель мини – музея воспитатель Баголюбова М.А. Состав: Иманалиева П.А.
- 8.12. «Мамина школа» - руководитель клуба - Гулян Р.С. Состав: воспитатель – Селимова В.А., воспитатель - Костина С.И., педагог-психолог – Фархуллина Л.Ф.
- 8.13. Детско-родительский клуб «Будущий первоклассник»- руководитель клуба воспитатель Хайбулаева М.В. Состав: воспитатель – Скоробогатова Е.А.
- 8.14. «Не довести до беды» (профилактика пожарной безопасности) - руководитель клуба О.Н. Годючко (1 корпус), Валеева С.Х. (2 корпус).
- 8.15. «В стране Светофории» (профилактика ДДТТ) - руководитель клуба – воспитатель Ишмухаметова Г.Г., состав: воспитатель – Пирова Ф.П.
- 8.16. «Наставник» - руководитель клуба учитель – логопед Ф.З. Нигматуллина

Наставник	Наставляемый
воспитатель - Агеева Н.Б.	воспитатель - Намазова П.А
воспитатель – Шарафутдинова Р.М.	воспитатель – Селимханова В.С.
воспитатель – Хузина Р.К.	воспитатель - Алиева Г.Г.
воспитатель – Хакимова Н.Н.	воспитатель – Костина С.И.
воспитатель – Скоробогатова Е.А.	воспитатель – Иманалиева П.А.

9. Старшему воспитателю Гильмуллиной Т.Н. с целью определения направлений по запросу провести анкетирование родителей (законных представителей) на оказание дополнительных, в том числе платных образовательных услуг, в срок до 16.09.2017 г.

10. Педагогическим работникам:

10.1. Осуществлять работу с воспитанниками в соответствии с рабочими программами, систематически оформлять документацию, в соответствии с номенклатурой дел.

10.2. Провести групповые родительские собрания, в срок до 10.10.2017 г.

10.3. Вести документацию творческих групп в соответствии с локальным актом.

11. Ответственность за выполнение настоящего приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР Азисову Р.И.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.Г.Гнолидзе

С приказом от 07.09.2017 г. № 412 ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Роспись
1.	Агеева Наталья Борисовна	25.09.17	[Signature]
2.	Азисова Роза Исламовна	25.09.2017	[Signature]
3.	Алиева Гунай Гадировна	25.09.17	[Signature]
4.	Ахметзянова Альфиза Знаиевна	25.09.17	[Signature]
5.	Батраева Татьяна Анфимовна	25.09.17	[Signature]
6.	Валеева Светлана Халимовна	25.09.17	[Signature]
7.	Галючко Ольга Николаевна	25.09.17	[Signature]
8.	Гильмуллин Ильнур Васильевич	25.09.17	[Signature]
9.	Гильмуллина Тагира Нурисламовна	25.09.2017	[Signature]
10.	Гринник Светлана Викторовна	25.09.17	[Signature]
11.	Гуляй Регеня Суреновна	25.09.17	[Signature]
12.	Игнатъева Александра Анатольевна	25.09.17	[Signature]
13.	Ишмухаметова Гульсина Газизяновна	25.09.17	[Signature]
14.	Иманалиева Патимат Алишиховна	25.09.17	[Signature]
15.	Казиева Зулайха Ахмедовна	25.09.2017	[Signature]
16.	Костина Светлана Игоревна	25.09.2017	[Signature]
17.	Леонова Надежда Николаевна	25.09.17	[Signature]
18.	Личаренко Екатерина Александровна	25.09.2017	[Signature]
19.	Минюхина Анна Алексеевна	25.09.17	[Signature]
20.	Мусаева Шахана Мазахировна	25.09.17	[Signature]
21.	Нигматуллина Флёра Закариевна	25.09.17	[Signature]
22.	Намазова Парвана Алишевна	25.09.17	[Signature]
23.	Наметова Наргиз Захидовна	25.09.17	[Signature]
24.	Пирова Фирангиз Пирвелиевна	25.09.17	[Signature]
25.	Продащук Любовь Васильевна	25.09.17	[Signature]
26.	Селимханова Валида Ажимислимовна	25.09.17	[Signature]
27.	Скоробогатова Елена Александровна	25.09.17	[Signature]
28.	Учакина Татьяна Петровна	25.09.17	[Signature]
29.	Фархуллина Лилия Фаритовна	25.09.17	[Signature]
30.	Хайбулаева Марина Валерьевна	25.09.17	[Signature]
31.	Хакимова Назия Нурисламовна	25.09.17	[Signature]
32.	Хохлова Людмила Михайловна	25.09.17	[Signature]
33.	Хузина Рила Кадимовна	25.09.17	[Signature]
34.	Шарафутдинова Роза Миннигалиевна	25.09.17	[Signature]
35.	Яндурлова Ольга Викторовна	25.09.17	[Signature]
36.	Пашаева Т.И.	25.09.17	[Signature]
37.	Пашаева М.И.	25.09.17	[Signature]
38.	Пашаева И.И.	25.09.17	[Signature]
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			